NON ESTARBA

Oct AND

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) E PIENO PER LE ESIGENZE DELL'AZIONE CONGIUNTA EUROPEA "JACARDI –JOINT ACTION ON CARDIOVASCULAR DISEASES AND DIABETES (AZIONE CONGIUNTA SULLE MALATTIE CARDIOVASCOLARI E DIABETE)" - PROVA SCRITTA - BUSTA 2

- 1) Quale tra queste NON è una fase della procedura di gara?
 - A Determina a contrarre
 - B Pubblicazione del bando
 - C Registrazione dell'appalto presso la Prefettura
- Quale strumento informatico è essenziale per la gestione del protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione?
 - A Un sistema di gestione documentale (DMS)
 - B Un foglio di calcolo
 - C Un software antivirus
- 3) Nel contesto della gestione amministrativa, quale tra i seguenti strumenti è utilizzato per l'invio di comunicazioni ufficiali con valore legale?
 - A PEC (Posta Elettronica Certificata)
 - B Chat aziendale
 - C Cloud storage
- 4) Cosa si intende per "deliverable" in un progetto cofinanziato dall'Unione Europea?
 - A Un'attività di gestione delle risorse
 - B Un risultato tangibile o intangibile prodotto dal progetto
 - C Un vincolo di bilancio
- 5) Nei progetti finanziati dall'UE, il "cofinanziamento" indica:
 - A Il fatto che i fondi europei coprono solo una parte dei costi, mentre il resto è a carico del beneficiario o di altri finanziatori
 - B L'obbligo del beneficiario di coprire interamente i costi del progetto
 - C Un meccanismo di garanzia sui prestiti bancari
- 6) In che modo i costi indiretti vengono generalmente rimborsati nei progetti europei?
 - A Solo se dettagliati con documentazione specifica
 - B Con una percentuale forfettaria calcolata sui costi diretti ammissibili
 - C Non sono mai rimborsabili nei progetti comunitari
- 7) Nel quadro della gestione finanziaria di un progetto europeo, quale documento è essenziale per dimostrare la corretta gestione delle spese?
 - A La Relazione conclusiva
 - B Il Registro delle presenze del personale coinvolto
 - C La Rendicontazione finanziaria

Pagina 1 di 2



8)	Quale principio guida la rendicontazione delle spese nei progetti finanziati dall'UE?			
	 A Le spese devono essere effettive, pertinenti, documentate e conformi alla normativa vigente B La rendicontazione si basa su stime forfettarie senza necessità di dettagli C Le spese devono essere preventivate ma non necessariamente documentate 			
9)	Quale principio fondamentale regola l'affidamento dei contratti pubblici?			
	A Principio di concorrenza B Principio di esclusività C Principio di rotazione			
10)	Qual è il limite economico per gli affidamenti diretti dei lavori pubblici, secondo il Codice degli Appalti?			
	A 140.000 euro B 500.000 euro C 40.000 euro			
11)	Il subappalto in un appalto pubblico è:			
	 A Libero, senza limiti di percentuale B Sempre vietato C Ammesso, entro i limiti previsti dalla legge e dal bando 			
12)	Quale organo è responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni?			
	A L'ANAC B II TAR C La Corte dei Conti			
13)	Quale organo si occupa del controllo di legittimità degli atti amministrativi?			
	A Corte dei Conti B Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) C Garante della Privacy			
14)	Quale documento programmatico è adottato dalle Regioni per la gestione finanziaria?			
	A Bilancio di previsione B Conto economico C Piano regolatore			
15)	Quale ente ha competenza sulla programmazione sanitaria regionale?			
	 A La Regione B L'Azienda Sanitaria Locale C Il Ministero della Salute 			

RISPOSTE CORRETTE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) E PIENO PER LE ESIGENZE DELL'AZIONE CONGIUNTA EUROPEA "JACARDI –JOINT ACTION ON CARDIOVASCULAR DISEASES AND DIABETES (AZIONE CONGIUNTA SULLE MALATTIE CARDIOVASCOLARI E DIABETE)" - PROVA SCRITTA - BUSTA 2

1 C	2 A	3 A	4 B	5 A
6 B	7 C	8 A	9 C	10 A
11 C	12 A	13 B	14 A	15 A

NON ESHAMA COM

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) E PIENO PER LE ESIGENZE DELL'AZIONE CONGIUNTA EUROPEA "JACARDI –JOINT ACTION ON CARDIOVASCULAR DISEASES AND DIABETES (AZIONE CONGIUNTA SULLE MALATTIE CARDIOVASCOLARI E DIABETE)" - PROVA SCRITTA - BUSTA 3

- 1) Entro quanto tempo devono essere conservati i documenti di rendicontazione di un progetto finanziato dall'UE?
 - A Non vi è un obbligo specifico di conservazione
 - B Almeno 1 anno dalla conclusione del progetto
 - C 5 anni dal ricevimento della tranche finale di pagamento
- 2) Cosa si intende per "costo eleggibile" in un progetto europeo?
 - A Un costo sostenuto dal beneficiario indipendentemente dall'attinenza al progetto
 - B Un costo conforme ai criteri di ammissibilità e sostenuto durante il periodo di eleggibilità
 - C Un costo previsto nel budget e sostenuto prima dell'inizio del progetto
- 3) Quale dei seguenti principi deve essere rispettato nella rendicontazione dei costi di un progetto finanziato dall'UE?
 - A I costi devono essere sostenuti durante il periodo di ammissibilità e giustificati con documentazione adequata
 - B I costi devono essere già stati rimborsati da altre fonti finanziarie
 - C I costi devono essere stimati sulla base del mercato senza necessità di prova
- 4) Quale delle seguenti fasi è tipicamente la prima nel ciclo di vita di un progetto comunitario?
 - A Implementazione
 - **B** Chiusura
 - C Iniziazione
- 5) Cosa rappresenta un "work package" (WP) in un progetto europeo?
 - A Un insieme di strumenti di lavoro per la progettazione
 - B Un modulo di richiesta di finanziamento
 - C Una componente di lavoro con obiettivi e risultati specifici
- 6) Quale software è comunemente usato per la gestione e l'archiviazione dei dati amministrativi in database relazionali?
 - A Microsoft Access
 - **B** Adobe Acrobat Reader
 - C Microsoft PowerPoint
- 7) Quale piattaforma consente di inviare fatture elettroniche alla Pubblica Amministrazione?
 - A Sistema di Interscambio (SdI)
 - B SPID
 - C ANPR

W. A.

Pagina 1 di 2

A Il Segretario Comunale B Il Prefetto C RUP (Responsabile Unico del Procedimento) Quale tra questi è un principio del Codice degli Appaiti? A Principio di trasparenza B Principio di esclusività C Principio di riservatezza 10) Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Les strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale C La Glunta Regionale	8)	Quale soggetto è responsabile della gestione della gara d'appalto?				
C RUP (Responsabile Unico del Procedimento) Quale tra questi è un principio del Codice degli Appaliti? A Principio di trasparenza B Principio di esclusività C Principio di riservatezza 10) Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illecti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
9) Quale tra questi è un principio del Codice degli Appaliti? A Principio di trasparenza B Principio di esclusività C Principio di esclusività C Principio di riservatezza 100 Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 110 Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 110 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
A Principio di trasparenza B Principio di esclusività C Principio di esclusività C Principio di riservatezza 10) Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B il Consiglio Regionale	7	- The first particular of the delivious and the first				
B Principio di esclusività C Principio di riservatezza 10) Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale	9)	Quale tra questi è un principio del Codice degli Appalti?				
C Princípio di riservatezza 10) Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici? A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		A Principio di trasparenza				
A Affidamento diretto senza requisiti di legge B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle nome negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
B Procedura ristretta C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale	10)	Quale tipo di procedura è vietata per l'affidamento di appalti pubblici?				
C Procedura aperta 11) Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici? A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		A Affidamento diretto senza requisiti di legge				
A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno 12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		C Procedura aperta				
B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale	11)	Quale organo vigila sul rispetto delle norme negli appalti pubblici?				
B Corte Costituzionale C Ministero dell'Interno In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		A ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)				
12) In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato? A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		B Corte Costituzionale				
A Partecipare a riunioni sindacali B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
B Accettare regali o favori legati alla propria posizione lavorativa C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori 13) L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale	12)	In base ai diritti e doveri del pubblico dipendente, quale comportamento è vietato?				
C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con: A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		A Partecipare a riunioni sindacali				
A Solo il Ministero della Salute B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		C Segnalare comportamenti illeciti ai superiori				
B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale	13)	L'Agenzia Regionale Sanitaria collabora con:				
B Le strutture sanitarie regionali e nazionali C Solo le ASL 14) Quando la P.A. deve motivare un provvedimento? A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		A Solo il Ministero della Salute				
A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale		B Le strutture sanitarie regionali e nazionali				
A Sempre B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
B Solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge The solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge The solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge The solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge The solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge The solo se lo richiede il cittadino C Solo nei casi previsti dalla legge	14)	Quando la P.A. deve motivare un provvedimento?				
C Solo nei casi previsti dalla legge 15) Chi approva il bilancio regionale? A Il Ministero dell'Economia B Il Consiglio Regionale						
A II Ministero dell'Economia B II Consiglio Regionale		C Solo nei casi previsti dalla legge				
B Il Consiglio Regionale	15)	Chi approva il bilancio regionale?				
C La Giunta Regionale						
		C La Giunta Regionale				

Pagina 2 di 2

RISPOSTE CORRETTE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (24 MESI) E PIENO PER LE ESIGENZE DELL'AZIONE CONGIUNTA EUROPEA "JACARDI –JOINT ACTION ON CARDIOVASCULAR DISEASES AND DIABETES (AZIONE CONGIUNTA SULLE MALATTIE CARDIOVASCOLARI E DIABETE)" - PROVA SCRITTA - BUSTA 3

1 C	2 B	3 A	4 C	5 C
6 A	7 A	8 C	9 A	10 A
11 A	12 B	13 B	14 A	15 B